

ПРИНЯТО:

Ученым Советом университета
« 01 » апреля 2019г.

Протокол № 4

Председатель Ученого Совета,
ректор университета Р.К. Низамов



ПОЛОЖЕНИЕ

**об Институте дополнительного профессионального образования
ФГБОУ ВО «Казанский государственный архитектурно-строительный университет»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Институт дополнительного профессионального образования (далее именуется ИДПО) создан в целях расширения образовательного пространства ФГБОУ ВО «Казанский государственный архитектурно-строительный университет» (далее - КГАСУ), создания дополнительных образовательных возможностей для широкого круга потенциальных слушателей, повышения профессиональных знаний специалистов, совершенствования их деловых качеств, подготовки к выполнению новых трудовых функций, привлечения дополнительных источников финансирования, совершенствования системы непрерывного образования.

1.2. Главными задачами ИДПО являются:

– удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте;

– организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов организаций различных форм собственности, государственных служащих, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов;

– развитие довузовского и дополнительного профессионального образования, в том числе с использованием дистанционной технологии;

– координация деятельности структурных подразделений КГАСУ по вопросам дополнительного профессионального образования;

– организация и проведение научных исследований, научно-технических и опытно-экспериментальных работ, консультационная деятельность в области дополнительного профессионального образования;

– научно-практическая экспертиза программ, проектов, рекомендаций, групп документов и материалов по профилю его работы.

1.3. ИДПО является структурным подразделением КГАСУ.

1.4. ИДПО осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании Российской Федерации и Республики Татарстан, уставом КГАСУ, иными локальными актами КГАСУ и настоящим Положением.

1.5. ИДПО реализует свою деятельность на базе центров дополнительных образовательных услуг, создаваемых институтами, кафедрами и другими структурными подразделениями КГАСУ.

1.6. ИДПО создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора КГАСУ, издаваемом на основании решения Ученого совета КГАСУ.

1.7. Структурные подразделения ИДПО создаются, реорганизируются, приказом директора ИДПО по согласованию с ректором.

1.8. КГАСУ вправе направлять (на общих основаниях с другими подразделениями) часть средств централизованных фондов на нужды ИДПО, для формирования фондов материально-технического и социального развития ИДПО.

2. УПРАВЛЕНИЕ ИДПО

2.1. Управление ИДПО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом КГАСУ и настоящим Положением.

2.2. Положение об ИДПО, а также изменения и дополнения к нему принимаются Ученым советом КГАСУ.

2.3. Общее руководство ИДПО осуществляет директор, назначаемый ректором КГАСУ по представлению проректора по образовательной деятельности.

2.4. Директор ИДПО для решения вопросов, связанных с деятельностью ИДПО, имеет право:

- по соответствующей доверенности КГАСУ действовать от его имени и представлять его интересы, связанные с деятельностью ИДПО, в том числе распоряжаться в соответствии с утвержденной КГАСУ годовой сметой денежными средствами, находящимися на отдельном счете ИДПО, заключать договоры, соглашения с юридическими и физическими лицами от имени КГАСУ;

- делать представления ректору КГАСУ по приему и увольнению работников ИДПО и их поощрению;

- формировать программу развития ИДПО, самостоятельно выбирать поставщиков и потребителей своей продукции, работ, услуг и определять на нее цены в пределах, установленных действующим законодательством, с учетом Устава КГАСУ и приказов ректора КГАСУ;

- формировать структуру ИДПО, в наибольшей степени отвечающую целям и задачам ИДПО.

2.5. Контроль за деятельностью ИДПО осуществляет проректор по образовательной деятельности КГАСУ.

3. УЧЕБНО-НАУЧНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИДПО

3.1. ИДПО выполняет следующие функции:

Осуществляет деятельность по оказанию дополнительных образовательных услуг по целевой и многопрофильной (в т.ч. второе высшее образование) подготовке по заказам предприятий и физических лиц.

Осуществляет стажировки, повышение квалификации, профессиональную подготовку и переподготовку специалистов, все виды довузовской подготовки, предусмотренные лицензией КГАСУ, оказание дополнительных образовательных услуг студентам, школьникам, слушателям и сторонним лицам с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения, в том числе с использованием дистанционных технологий. Сроки и формы обучения устанавливаются ИДПО самостоятельно с учетом существующих нормативных сроков отдельных видов обучения и потребностей заказчиков.

Осуществляет текущее и перспективное планирование и прогнозирование своей деятельности; разрабатывает с учетом государственных образовательных стандартов и профессиональных стандартов учебные планы дополнительных видов и форм образования и рабочие программы. Образовательные программы дополнительного образования разрабатываются с учетом требований государственных образовательных стандартов, государственных требований к содержанию дополнительных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

Осуществляет комплексное методическое обеспечение образовательных программ ИДПО: подготовку учебников, учебных пособий, разработку учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий, а также других пособий.

Устанавливает творческие и иные связи со структурами дополнительного образования других вузов; изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей.

Осуществляет профориентационную деятельность среди рабочей и учащейся молодежи, проводит работу по подготовке и заключению договоров на обучение в КГАСУ с организациями различных форм собственности и физическими лицами, принимает участие в формировании контингента студентов и слушателей.

Выполняет научную, научно-методическую (методическую) работу, организует издательскую деятельность по выпуску учебных планов и программ, конспектов лекций и другой учебно-методической литературы для слушателей.

Осуществляет рекламную деятельность для продвижения своей научной, учебной, производственной продукции и оказываемых услуг.

Устанавливает и развивает связь с зарубежными вузами, фирмами; ведет совместные с ними учебно-методические и научные работы.

Обеспечивает в пределах имеющихся в его распоряжении внебюджетных средств в соответствии с ежегодно утверждаемой ректором сметой доходов и расходов социальное развитие коллектива ИДПО, осуществляет мероприятия по созданию и улучшению жилищных и культурно-бытовых условий для своих работников.

3.2. Требования к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ и уровню профессиональной переподготовки устанавливаются федеральным и республиканскими органами исполнительной власти, осуществляющими проведение единой государственной политики в области дополнительного профессионального образования, совместно с другими органами исполнительной власти в пределах их компетенции.

3.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов в ИДПО проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы повышения квалификации устанавливаются ИДПО в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора. Сроки переподготовки и повышения квалификации государственных служащих устанавливаются Правительством Российской Федерации и Республики Татарстан.

3.4. В ИДПО могут реализовываться различные по срокам, уровню и направленности дополнительные профессиональные образовательные программы. Дополнительные профессиональные образовательные программы разрабатываются, утверждаются и реализуются ИДПО самостоятельно с учетом потребностей заказчика, а также требований государственных образовательных стандартов к уровню подготовки специалистов по соответствующему направлению (специальности). Требования к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим проведение единой государственной политики в области дополнительного профессионального образования. Порядок разработки и утверждения этих программ определяется Положением, принимаемым ИДПО.

3.5. Учебный процесс ИДПО осуществляется в течение всего календарного года.

4. СЛУШАТЕЛИ И РАБОТНИКИ ИДПО

4.1. Слушателями ИДПО являются лица, заключившие с КГАСУ договоры на оказание образовательных услуг и зачисленные на обучение приказом ректора.

4.2. Слушатель ИДПО является слушателем КГАСУ со всеми правами и обязанностями, предоставленными ему уставом КГАСУ, Правилами внутреннего распорядка КГАСУ, договором и настоящим Положением.

4.3. Слушателям, успешно завершившим курс обучения, выдаются следующие документы установленного образца:

– удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от 16 до 100 часов;

– свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 100 часов;

– диплом о профессиональной переподготовке - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 250 часов;

– диплом о присвоении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 1000 часов (диплом о дополнительной квалификации).

Формы документов установленного образца о прохождении повышения квалификации или профессиональной переподготовки разрабатываются и утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим проведение единой государственной политики в области дополнительного профессионального образования, и действительны на всей территории Российской Федерации.

4.4. Трудовой коллектив ИДПО является частью трудового коллектива КГАСУ.

4.5. В структуру ИДПО могут входить кафедры, центры, лаборатории и другие структурные подразделения. Структура ИДПО утверждается ректором КГАСУ по представлению проректора по образовательной деятельности КГАСУ.

4.6. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в ИДПО могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и руководители различных организаций, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ИДПО

Источниками формирования имущества и средств, обеспечивающих деятельность ИДПО, являются:

- денежные и материальные средства, выделенные в распоряжение ИДПО КГАСУ;
- доходы от учебной, научной, методической и производственной деятельности;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе зарубежных.

6. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОХОДА (ПРИБЫЛИ)

6.1. Доходы ИДПО формируются за счет выручки от реализации работ и услуг, полученной в результате его учебной, научной, методической, производственной и предпринимательской деятельности, доходов от внереализационных операций и иных поступлений, разрешенных действующим законодательством.

6.2. Из всех доходов ИДПО, в первую очередь, производятся отчисления КГАСУ по нормативам, определенным Ученым Советом и утвержденным ректором КГАСУ.