

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Казанский государственный архитектурно-строительный университет»**

РАССМОТРЕНО

Ученым Советом КазГАСУ

от « 3 » мая 2018 г.,

Протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ

РЕКТОР

Р.К. Низамов

от « 3 » мая 2018 г.

Приказ № 1000



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ) ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ УЧЕБНЫМ ПЛАНАМ В УСКОРЕННЫЕ СРОКИ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке организации обучения и реализации образовательных программ высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по индивидуальным учебным планам в ускоренные сроки (далее - Положение) устанавливает порядок реализации прав обучающихся, имеющих высшее образование и (или) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленный КГАСУ (далее - Университет) в соответствии с образовательным стандартом, в получении высшего образования - программам подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре в ускоренные сроки.

1.2. Положение обязательно для исполнения структурными подразделениями Университета, участвующими в образовательном процессе.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки РФ №1259 от 19.11.2013 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования - программам подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

- Уставом КазГАСУ;

- Положением об аттестационных комиссиях;

- Положением о порядке перевода и восстановления в аспирантуре.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Обучающийся, имеющий высшее образование/дополнительное профессиональное образование и (или) имеющий способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Университетом в соответствии с образовательным стандартом, имеет право на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП) в порядке, прописанном в данном Положении.

2.2. Ускоренное обучение может реализовываться по всем формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы.

2.3. Объем образовательной программы определяется требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки (специальности) и не зависит от формы получения образования, сочетания форм обучения, обучения по ИУП, в том числе ускоренного обучения.

2.4. Прием в Университет аспирантов осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в Университет.

2.5. Перевод на обучение по ИУП аспирантов, производится по личному заявлению обучающегося (Приложение 1).

2.6. Перевод на ускоренное обучение производится по личному заявлению обучающегося, имеющего утвержденный ИУП (Приложение 2).

2.7. Перевод на ускоренное обучение аспирантов в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Университетом в соответствии с образовательным стандартом, возможен по личному заявлению обучающегося после прохождения промежуточной аттестации, при отсутствии академической задолженности, с утверждением ИУП.

2.8. Для ускоренного обучения по ИУП могут формироваться отдельные учебные группы обучающихся.

2.9. Общая трудоемкость освоенной образовательной программы за весь период обучения с учетом трудоемкости переаттестованных дисциплин (модулей) практик должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки (специальности).

2.10. При переводе объема изученных дисциплин в зачетные единицы следует руководствоваться соотношением: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости.

2.11. Основой ИУП является утвержденный на нормативный срок обучения учебный план образовательной программы высшего образования.

2.12. В ИУП (Приложение 3) предусматриваются:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей) идентичные учебным планам, рассчитанным на срок получения образования по очной форме обучения;

- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося (при необходимости);

- общая трудоемкость дисциплин, устанавливаемых Университетом по выбору обучающегося, в объеме не менее чем указано в соответствующем ФГОС по направлению подготовки (специальности);

- время на прохождение практик и государственной итоговой аттестации.

2.13. Перевод обучающихся по договорам об образовании за счет средств юридических (физических) лиц, на ускоренное обучение требует оформления дополнительного соглашения к договору на оказание платных образовательных услуг об изменении срока обучения.

3. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО УСКОРЕННОЙ ФОРМЕ

3.1. При реализации всех форм обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по ИУП годовой объем программы составляет не более 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетных обучающемуся на основании соответствующих документов об образовании, в соответствии с требованиями разделов 4-7 настоящего Положения и может различаться для каждого учебного года.

3.2. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся ранее;
- повышения интенсивности освоения образовательной программы.

3.3. Ускоренное обучение начинается с началом соответствующего семестра.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕЗАЧЕТА

4.1. По программе аспирантуры перезачет может быть осуществлен для обучающегося, имеющего диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) для обучающегося по иной программе аспирантуры.

4.2. Решение о перезачете принимается на основании представленного обучающимся документа об образовании и квалификации в соответствии с п.п. 4.1. настоящего положения, полученного по образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию.

4.3. Перезачет ранее полученных результатов проводится комиссией по переводам и восстановлению по заявлению обучающегося (Приложение 5).

4.4. Перезачет дисциплин (модулей), практик, НИД производится с учетом следующих требований:

- учебная дисциплина (модуль), практика, НИД согласуются по названию и/или по содержанию с дисциплиной (модулем), практикой, НИД изучаемым в Университете;
- форма промежуточной аттестации по диплому предыдущего высшего образования соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины (модуля), практики, НИД осваиваемой ОПОП;
- объем (трудоемкость) дисциплины (модуля) по документу о предыдущем образовании соответствует или превышает количество часов учебного плана осваиваемой ОПОП;
- трудоемкость практики или НИД, соответствует или превышает трудоемкость практики или НИР по учебному плану осваиваемой ОПОП.

4.5. Перезачет может осуществляться только в отношении практик, относящихся к вариативной части учебного плана осваиваемой ОПОП.

4.6. При отрицательном заключении комиссии по переводам и восстановлению и/или не совпадении форм контроля проводится переаттестация.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ

5.1. Переаттестация может быть осуществлена на основании представленного обучающимся документа об образовании. Решение о переаттестации принимается аттестационной комиссией.

5.2. Для проведения переаттестации формируется аттестационная комиссия в соответствии с Положением об аттестационных комиссиях. Переаттестация проводится по материалам ФОС соответствующей дисциплины (модуля) практики.

5.3. ОПКВК представляет в аттестационную комиссию следующие сведения и документы:

- сведения об освоенных дисциплинах (модулей), практик по каждому обучающемуся с приложением ксерокопий документа об образовании и квалификации и его приложения;

- копию документа об изменении фамилии, если диплом об образовании выдан на другую фамилию.

5.4. Записи о переаттестованных дисциплинах заносятся председателем аттестационной комиссии в зачетные ведомости, в аттестационный лист и в протокол аттестационной комиссии.

6. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ, УСКОРЕННЫХ ЗА СЧЕТ ИНТЕНСИВНОСТИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Повышение интенсивности освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

6.2. Вопрос о возможности повышения интенсивности освоения образовательной программы рассматривается комиссией по переводам и восстановлению на основании личного заявления обучающегося в соответствии с п. 2.7. настоящего положения и результатов прохождения обучающимся промежуточной аттестации.

6.3. ОПКВК разрабатывает ИУП при условии освоения обучающимся всего содержания образовательной программы. При формировании ИУП, ОПКВК учитываются права, особенности и образовательные потребности конкретного обучающегося (группы обучающихся), в частности, возможности:

- участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования (если указанное право не ограничено условиями договора о целевом обучении);

- выбора факультативных и элективных учебных дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом;

- освоения наряду с учебными дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных дисциплин (модулей) при условии заключения с ними соответствующих договоров или соглашений.

6.4. Комиссия по переводам и восстановлению принимает решение о возможности повышения интенсивности освоения образовательной программы.

6.5. Обучающийся переводится на ускоренную программу с повышением интенсивности освоения образовательной программы приказом проректора, курирующего учебную работу, по решению Ученого совета Университета, с указанием срока обучения.

Перевод обучающегося на ускоренную программу с повышением интенсивности освоения образовательной программы может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения по учебному плану соответствующей формы обучения.

6.6. Обучающийся, который проходит обучение по ускоренной программе повышенной интенсивности освоения образовательной программы, имеет право выполнять мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с ИУП. Каждому обучающемуся, имеющему ИУП и получившему разрешение на обучение по ускоренной программе с повышением интенсивности освоения образовательной программы, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других учебных группах той же образовательной программы.

6.7. Основанием для перевода обучающегося по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение ИУП и успешное прохождение промежуточной аттестации.

6.8. При несвоевременном выполнении индивидуального графика обучения обучающийся переводится на предшествующую ускоренной полную программу обучения или отчисляется из Университета приказом ректора.

7. РЕАЛИЗАЦИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ

7.1. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры (адъюнктуры), и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, в соответствии с образовательным стандартом, осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по ИУП в порядке, установленном данным Положением.

7.2. На основе учебного плана ОПОП для каждого обучающегося формируется ИУП, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

7.3. Контроль за выполнением обучающимся ИУП осуществляет научный руководитель.

7.4. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

7.5. При очно и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации программы аспирантуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную в соответствии с п.7.4 Положения) и может различаться для каждого учебного года.

Заявление на обучение по ИУП

«Казанский государственный архитектурно-строительный университет»

Ректору КазГАСУ

от аспиранта _____
(год и форма обучения)

_____ (ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану по направлению «_____» в связи с тем, что _____

Документы о ранее полученном образовании прилагаются.

Аспирант _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Заявление на ускоренное обучение

«Казанский государственный архитектурно-строительный университет»

Ректору КазГАСУ

от аспиранта _____
(год и форма обучения)

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть возможность перевода на ускоренное обучение по направлению
« _____ »
Срок обучения согласно индивидуальному учебному плану составляет - _____ года.

Аспирант _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Форма ИУП для обучения в ускоренные сроки

«Казанский государственный архитектурно-строительный университет»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

СОГЛАСОВАНО:
Проректор по НИР КазГАСУ

Обучающийся _____
Направление _____
Профиль/Программа аспирантуры _____

Квалификация выпускника

№	Наименование Дисциплины/ практики	Труд- сть в з.е	Обще е кол- во часов	Распределение по семестрам (ак. часы)				Аудиторные консультации (ак. часы)			СРС (ак. часы)
				Экз.	Зач.	Реф.	Отчет	Лек.	Пр.	КСР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1 год обучения (1,2 семестры)											
	Дисциплина 1										
	...										
	Практика 1										
	ИТОГО ПО 1 КУРСУ										
	ИТОГО ПО 1 КУРСУ ЗА ВЫЧЕТОМ ПЕРЕЗАЧЕТОВ /ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ										
2 год обучения (3,4 семестры)											
	Дисциплина 10										
	...										
	Практика 2										
	ИТОГО ПО 2 КУРСУ										
	ИТОГО ПО 2 КУРСУ ЗА ВЫЧЕТОМ ПЕРЕЗАЧЕТОВ /ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ										
3 год обучения (5, 6 семестры)											
	Дисциплина 20										
	...										
	Практика 3										
	ИТОГО ПО 3 КУРСУ										
	ИТОГО ПО 3 КУРСУ ЗА ВЫЧЕТОМ ПЕРЕЗАЧЕТОВ /ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ										
4 год обучения (7 семестр)											
	Дисциплина 30										
	...										
	Практика 4										

	ИТОГО ПО 4 КУРСУ										
	ИТОГО ПО 4 КУРСУ ЗА ВЫЧЕТОМ ПЕРЕЗАЧЕТОВ /ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ										
	ИТОГО ПО учебному плану										
	ИТОГО ЗА ВЕСЬ ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ЗА ВЫЧЕТОМ ПЕРЕЗАЧЕТОВ / ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ										

Директор института _____ / _____ /
 Начальник ОПКВК _____ / _____ /
 Начальник УМУ _____ / _____ /
 Обучающийся _____ / _____ /

Утверждено на Ученом Совете Университета. Протокол № _____ от _____

Форма заявления на переаттестацию

«Казанский государственный архитектурно-строительный университет»

Ректору КазГАСУ

от аспиранта _____
(год и форма обучения)

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить к переаттестации по дисциплине
« _____ », которую я сдал (а)
в _____
(наименование учебного заведения)

в _____ учебном году с оценкой _____

« _____ » _____ 20 ____ г. Обучающийся _____
(подпись)

I. Информация института

1. Основание для переаттестации дисциплины « _____ », сданной в

(наименование учебного заведения)

в _____
(число, месяц и год сдачи дисциплины)

2. Оценка и количество часов / трудоемкость в зачетных единицах

« _____ » _____ 20 ____ г, Директор института _____
(подпись) (ФИО)

II. Заключение аттестационной комиссии

Дисциплину « _____ »
обучающемуся _____ можно/ нельзя _____ переаттестовать с
оценкой _____

« _____ » _____ 20 ____ г. Председатель аттестационной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Форма заявления на перезачет

«Казанский государственный архитектурно-строительный университет»

Ректору КазГАСУ

от аспиранта _____
(год и форма обучения)

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу _____ перезачесть _____ дисциплину
« _____ », которую я сдал (а)
в _____
(наименование учебного заведения)

в _____ учебном году с оценкой _____

« _____ » _____ 20 ____ г. Обучающийся _____
(подпись)

I. Информация института

1. Основание для перезачета дисциплины « _____ », сданной в

(наименование учебного заведения)

в _____
(число, месяц и год сдачи дисциплины)

2. Оценка и количество часов / трудоемкость в зачетных единицах

« _____ » _____ 20 ____ г, Директор института _____
(подпись) (ФИО)

II. Заключение председателя комиссии по переводам и восстановлению

Дисциплину « _____ »
обучающемуся _____ можно/ нельзя _____ переаттестовать с
оценкой _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Председатель комиссии по переводам и восстановлению _____
(подпись) (ФИО)

ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Начальник ОПКВК
Исполнитель
тел 510-46-40



Р.А. Халикова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по НИР



Р.А. Садыков