

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(КазГАСУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____ И.Э. Вильданов

“ _____ ” _____ 202__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.29 Технология кадастровых работ

Направление подготовки

21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Направленность (профиль) подготовки

«Городской кадастр»

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

Год набора 2022

Кафедра
экономика и предпринимательство в
строительстве

г. Казань - 2021 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

<p align="center">Дисциплина «Технология кадастровых работ» <i>место дисциплины - обязательная часть Блока 1. Дисциплины (модули)</i> <i>трудоемкость - 6 ЗЕ/ 216 часов</i> <i>форма промежуточной аттестации – экзамен</i></p>	
Цель освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является формирование у студентов способности использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровых работ.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ПК-1. Способность осуществлять государственный кадастровый учет недвижимого имущества</p> <p>ОПК-6. Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ</p>
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы регистрации объектов недвижимости; – современные технологии технической инвентаризации объектов капитального строительства; – современные технологии использования знаний о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – объяснить назначение нормативных правовых документов для регистрации и оценки объектов недвижимости; – анализировать и применять документацию государственного кадастра имущества; – проводить идентификацию объектов недвижимости; <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализа законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений; – применения терминов и понятий кадастрового учета и оценки имущества; – ведения кадастра объектов недвижимости.
Краткая характеристика дисциплины (основные блоки и темы)	<p>Раздел 1. Общие положения проведения кадастровых работ.</p> <p>Раздел 2. Кадастровая деятельность</p>

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Технология кадастровых работ» – формирование компетенций в области теории и практики управления оценкой недвижимости, приобретении теоретических знаний в области кадастрового учета, регистрации и оценки недвижимости, необходимых для применения их в практической деятельности.

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) подготовки «Городской кадастр» обучающийся должен овладеть следующими результатами по дисциплине «Технология кадастровых работ»:

Карта формирования компетенций по дисциплине

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП. Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1. Способность осуществлять государственный кадастровый учет недвижимого имущества		
ПК-1.1	Прием документов для оказания государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав	<i>Знать:</i> перечень нормативно-правовой литературы по регистрации и оценке объектов недвижимости
		<i>Уметь:</i> объяснить назначение нормативных правовых документов для регистрации и оценки объектов недвижимости
		<i>Владеть:</i> анализа законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений
ОПК-6 Способность принимать обоснованные решения в области землеустройства и кадастра, использовать эффективные технологии		
ОПК-6.3	Выбирает эффективные технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	<i>Знать:</i> необходимые виды технологий, которые используются при выполнении землеустроительных и кадастровых работ
		<i>Уметь:</i> использовать технологии землеустроительных и кадастровых работ
		<i>Владеть:</i> различными инструментами, используемыми при производстве кадастровых и землеустроительных работ

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Технология кадастровых работ» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» рабочего учебного плана, логически связана с предыдущими дисциплинами «Экономико-управленческие аспекты деятельности кадастрового предприятия», «Риски городского планирования», «Информационное моделирование в землеустройстве и кадастрах», и является предшествующей изучению таких дисциплин, как, «Инженерное обустройство территории», «Кадастровый учет и налогообложение», «Ценообразование при проведении кадастровых работ», «Управление проектами землеустройства.

Изучается в 6 семестре на 3 курсе при очной форме обучения.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е. (216 акад. часа).

Распределение объема дисциплины по семестрам и видам занятий, а также часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом:

Вид учебной работы		Очная форма, акад. часы		
		Распределение часов	Семестр 6	Объем контактной работы
Аудиторные занятия (всего) в том числе		108	108	108
- лекции (Л)		36	36	36
- практические занятия (ПЗ)		72	72	72
Самостоятельная работа (всего), в том числе:		81	81	
	- реферат (Рф.)	10	10	
	- коллоквиум (Кл.)	10	10	
	- контрольная работа (Кр.)	-		
	- самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала, чтение учебников, дополнительной литературы, подготовка к практическим занятиям; ознакомление с нормативными и методическими документами и другие виды самостоятельной работы	51	51	
- подготовка к экзамену		10	10	
Контроль		27	27	1
Вид промежуточной аттестации		экзамен	экзамен	
Общая трудоемкость	Академические часы	216	216	109
	зачётные единицы	6	6	-

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Лекции

Наименование разделов и тем лекций	Объем, акад. часы
Раздел 1. Общие положения проведения кадастровых работ	
Тема 1: Основные понятия и общие положения государственного кадастра недвижимости	2
Тема 2: Учет земель. Назначение и содержание учета земель. Количественный и качественный учет земель	2
Тема 3: Понятие технологии кадастровых работ, особенности их выполнения	2
Тема 4: Формы, методы, виды кадастровых работ	2

Тема 5: Земельный фонд как объект земельного кадастра. Классификация земельного кадастра	2
Тема 6: Классификация угодий в составе земельного кадастра. Кадастровые единицы	2
Тема 7: Отчетная документация при проведении кадастровых работ	2
Тема 8: Особенности проведения инженерно-геодезических работ в землеустройстве и кадастрах	2
Тема 9: Методы получения, обработки и анализа данных при ведении земельного кадастра	2
Тема 10: Регистрация права собственности на вновь образованные земельные участки, объекты недвижимости	
Раздел 2. Кадастровая деятельность	
Тема 11: Кадастровая деятельность, требования к ее осуществлению, особенности	2
Тема 12: Инженерно-геодезические изыскания в кадастровой деятельности	2
Тема 13: Геодезические работы при межевании земельных участков.	2
Тема 14: Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства.	2
Тема 15: Земельно-кадастровая документация. Межевой план	2
Тема 16: Основные вопросы ведения земельного кадастра. Земельный кадастр на предприятии, в организации, учреждении	2
Тема 17: Земельно-оценочные работы в составе государственного земельного кадастра. Земельно-оценочное районирование. Принципы оценки земель.	2
Тема 18: Проектирование и построение на местности городских кадастровых сетей	2
ИТОГО	36

4.2. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4.3. Практические занятия

Наименование занятий	Объем, акад. часы
ПЗ 1-4 Формы, методы, виды кадастровых работ.	8
ПЗ 5-8 Отчетная документация при проведении кадастровых работ, ее формирование и подготовка	8
ПЗ 9-12 Особенности проведения инженерно-геодезических работ в землеустройстве и кадастрах	8

Наименование занятий	Объем, акад. часы
ПЗ 13-16 Технология проведения инженерно-геодезических изысканий в землеустройстве и кадастрах.	8
ПЗ 17-20 Геодезические работы при межевании земельных участков.	8
ПЗ 21-24 Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства.	8
ПЗ 25-28 Программное обеспечение для выполнения кадастровых работ	8
ПЗ 29-32 Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства.	8
ПЗ 33-36 Регистрация права собственности на вновь образованные земельные участки, объекты недвижимости после их постановки на кадастровый учет	8
ИТОГО	72

4.4. Самостоятельная работа студентов

Вид работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
Самостоятельная работа по подготовке к написанию коллоквиума	Коллоквиум по темам: 1-10	10
Самостоятельная работа по подготовке к написанию реферата	Реферат	10
<ul style="list-style-type: none"> – изучение основной и дополнительной литературы, нормативно-правовой литературы, подготовка к практическим занятиям; – подготовка и написание коллоквиумов; – поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах уполномоченных федеральных органов; – поиск нормативно-правовых документов на Информационном правовом портале «ГАРАНТ», конспектирование основных положений, формулировка выводов; – подготовка презентаций с использованием компьютерных технологий (по мере необходимости). 		61
ИТОГО		81

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в КГАСУ.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, выполнении индивидуальных заданий в форме коллоквиума. Текущему контролю подлежит посещаемость студентами аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения дисциплинарных компетенций (результатов обучения по дисциплине «Технология кадастровых работ») является промежуточная аттестация в

форме экзамена, проводимая с учетом результатов текущего контроля в 6 семестре (очная форма обучения) на 3 курсе.

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Оценочные средства	
			наименование оценочного средства	количество заданий или вариантов
1	Раздел 1	ПК-1	Кл	16
2	Раздел 2	ОПК-6.3	РЕФ	31
3	Все разделы	ПК-1, ОПК-6.3	Экзамен (Т)	26

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится на кафедре «Экономика и предпринимательство в строительстве» (у ведущего преподавателя).

Примерные вопросы для коллоквиума:

1. Виды и источники кадастровой информации, методы отображения и сбора.
2. Технологические процессы «Съемка», «Банк» кадастровых систем. Содержание, требования к ним, этапы выполнения.
3. Создание и порядок ведение ГКН на различных территориальных уровнях.
4. Текущие и периодические кадастровые работы.
5. Информационное взаимодействие при ведении ГКН, формы документов и их классификация. Разделы ГКН.
6. Внесение сведений о ранее учтённых земельных участках.
7. Картографическая основа ГКН в виде кадастровых карт и планов.
8. Технологические схемы создания кадастровых карт. Масштабный ряд кадастровых карт.
9. Требования к масштабу и формам кадастровых карт
10. Технология предоставления земельных участков для различных целей.
11. Порядок изъятия и резервирования земель. Правовое, геодезическое обеспечение изъятия. Компенсация убытков.
12. Этапы составления землеустроительного дела по отводу земельного участка, сопряженного с изъятием.
13. Понятие учёта объектов недвижимости (в т.ч. качественный учет и количественный учёт земель в РФ).
14. Подготовка сведений для государственного кадастрового учета (ГКУ).
15. Подготовка сведений о границах муниципальных образований РФ и населённых пунктах. Состав сведений и методы установления.
16. Подготовка сведений о границах РФ и субъектов РФ. Состав и методы установления.

Темы рефератов:

1. Кадастровая деятельность. Формы организации кадастровой деятельности
2. Объекты недвижимости (понятие, классификация, сделки с объектами недвижимости).
3. Земельный фонд РФ. Состояние, градация земель по категориям.
4. Понятие земельного участка. Способы образования земельных участков.
5. Искусственные земельные участки.
6. Порядок государственного кадастрового учета объектов недвижимости

7. Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности
8. Разделы государственного кадастра недвижимости.
9. Геодезическая и картографическая основы государственного кадастра недвижимости.
10. Кадастровые карты и планы.
11. Способы определения площади земельного участка и координат межевых знаков.
12. Контроль межевания земельных участков. Нормы точности определения координат межевых знаков.
13. Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства.
14. Государственный реестр объектов капитального строительства.
15. Исправление ошибок в государственном кадастре недвижимости.
16. Местные системы координат.
17. Общие положения государственного кадастра недвижимости.
18. Предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости
19. Приостановление осуществления кадастрового учета
20. Договор подряда на выполнение кадастровых работ
21. Акт обследования при выполнении кадастровых работ
22. Электронная подпись и ее использование в кадастровой деятельности
23. Кадастровое деление Российской Федерации
24. Виды разрешенного использования земельных участков
25. Технический план здания.
26. Технический план помещения.
27. Опорные межевые сети.
28. Государственная регистрация недвижимости.
29. Компьютерные технологии формирования межевого и технического планов
30. Собственность на земельные участки
31. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут)

Экзамен по дисциплине проводится по вопросам

1. Основные понятия и общие положения государственного кадастра недвижимости
2. Учет земель. Назначение и содержание учета земель. Количественный и качественный учет земель
3. Виды и источники кадастровой информации, методы отображения и сбора.
4. Технологические процессы «Съемка», «Банк» кадастровых систем. Содержание, требования к ним, этапы выполнения.
5. Понятие технологии кадастровых работ, особенности их выполнения
6. Формы, методы, виды кадастровых работ
7. Земельный фонд как объект земельного кадастра. Классификация земельного кадастра
8. Текущие и периодические кадастровые работы.
9. Информационное взаимодействие при ведении ГКН, формы документов и их классификация. Разделы ГКН.
10. Классификация угодий в составе земельного кадастра. Кадастровые единицы
11. Технология предоставления земельных участков для различных целей.
12. Технологические схемы создания кадастровых карт. Масштабный ряд кадастровых карт.
13. Технологические схемы создания кадастровых карт. Масштабный ряд кадастровых карт.
14. Методы получения, обработки и анализа данных при ведении земельного кадастра
15. Регистрация права собственности на вновь образованные земельные участки, объекты недвижимости
16. Кадастровая деятельность, требования к ее осуществлению, особенности

17. Местные системы координат.
 18. Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства.
 19. Предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости
 20. Компьютерные технологии формирования межевого и технического планов
 21. Земельно-оценочные работы в составе государственного земельного кадастра.
- Земельно-оценочное районирование. Принципы оценки земель.
22. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут)
 23. Земельно-кадастровая документация. Межевой план
 24. Виды разрешенного использования земельных участков
 25. Земельно-оценочные работы в составе государственного земельного кадастра.
- Земельно-оценочное районирование. Принципы оценки земель.
26. Проектирование и построение на местности городских кадастровых сетей

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК-1.1 - Прием документов для оказания государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав	
Знать: перечень нормативно-правовой литературы по регистрации и оценке объектов недвижимости	Нормативно-правовая основа кадастрового учета в Российской Федерации
Уметь: объяснить назначение нормативных правовых документов для регистрации и оценки объектов недвижимости и постановки на кадастровый учет	Какие документы необходимы для постановки объекта на кадастровый учет? Какие документы необходимы для регистрации права собственности на объекты недвижимости?
Владеть: анализа законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений	Условие. Гражданин В., возвратившись из длительного путешествия, обнаружил, что в квартире, которую он купил, находясь в браке с женой и где он проживал до отъезда, находятся другие люди. Согласно договору купли-продажи, заключенному 6 месяцев назад и предъявленному новым хозяином, продавцом квартиры выступала жена гражданина В. По утверждению нотариуса, заверявшего сделку, в браке прежняя хозяйка квартиры не состояла. На основании положений Семейного кодекса РФ и ГК РФ решите, можно ли признать совершенную сделку недействительной. Какой документ требуется для распоряжения совместно нажитым имуществом супругов?
ОПК-6.3 Выбирает эффективные технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	
Знать: современные технологии технической инвентаризации объектов капитального строительства	Перечислите современные технологии кадастровых работ, связанных с объектами недвижимости

Наименование знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Уметь: проводить идентификацию объектов недвижимости	Учетное кадастровое дело представляет собой: А) совокупность документов, подтверждающих факт возникновения земельного участка как объекта государственного учета; Б) совокупность документов, необходимых для юридической регистрации земельного участка; В) совокупность документов, подтверждающих факт возникновения или прекращения существования земельного участка как объекта государственного учета.
Владеть: навыками ведения кадастра объектов недвижимости	Назовите орган, который осуществляет регистрацию права собственности на имущество, и опишите механизм регистрации прав собственности объектов недвижимости

Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине «Технология кадастровых работ» в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время экзамена.

При оценке уровня сформированности дисциплинарных компетенций в рамках выборочного контроля при экзамене считается, что полученная оценка за компонент проверяемой в билете дисциплинарной компетенции обобщается на соответствующий компонент всех дисциплинарных компетенций, формируемых в рамках данной дисциплины.

Шкала оценивания экзамена

оценка	Уровень освоения компетенций	Критерии оценивания
«отлично»	высокий уровень	Полное раскрытие темы, указание точных названий и определений, правильная формулировка понятий и категорий, приведены все необходимые формулы, соответствующая статистика и т.п., все задания выполнены верно (все задачи решены правильно).
«хорошо»	повышенный уровень	Недостаточно полное раскрытие темы, одна-две несущественные ошибки в определении понятий и категорий, в формулах, статистических данных и т. п., кардинально не меняющие суть изложения, наличие незначительного количества грамматических и стилистических ошибок, одна-две несущественные погрешности при выполнении заданий или в решениях
«удовлетворительно»	пороговый уровень	Ответ отражает лишь общее направление изложения лекционного материала, наличие более двух несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т. п.; большое количество грамматических и стилистических ошибок, одна-две

		существенные ошибки при выполнении заданий или в решениях задач.
«неудовлетворительно»	минимальный уровень не достигнут	Студент демонстрирует слабое понимание программного материала. Тема не раскрыта, более двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, в формулах, статистических данных, при выполнении заданий или в решениях задач, наличие грамматических и стилистических ошибок и др.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература (учебники и учебные пособия)

Перечень основной учебной литературы

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Боровских О.Н., Евстафьева А.Х., Матвеева Е.С. Типология, регистрация и налогообложение объектов недвижимости, Казань: КГАСУ, 2019.- 215с.	24 экз.
2	Киндеева Е. А. Недвижимость: права и сделки: Новые правила оформления. Государственная регистрация. Образцы документов. - М.: Юрайт-Издат, 2004. - 510с. - (Профессиональная практика). - ISBN 5-94879-198-X	85 экз.
3	Жилье. Покупка и продажа жилья [Электронный ресурс] / Е.С. Унтерберг [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Эксмо, 2012. — 144 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21391.html	ЭБС IPRbooks
4	Шмидт И.В. Ведение государственного кадастра недвижимости на региональном уровне [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / И.В. Шмидт. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Корпорация «Диполь», 2014. — 206 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24119.html	ЭБС IPRbooks

6.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Сделки с недвижимостью: Образцы типовых договоров с практическими комментариями / В.Г.Шабалин, О.Н.Самохина, Е.А.Шамонова, А.К.Кузьмина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Филинь, 2005. - 640с. - ISBN 5-9216-0055-5	20 экз.
2	Кратенко М.В. Сделки с недвижимостью: все о посредниках : практ. пособие. - М.: Проспект, 2016. - 224с. - ISBN 978-5-392-20184-6	2 экз.
3	Продажа недвижимости. Общая характеристика, форма, государственная регистрация [Электронный ресурс] : постатейный комментарий статей 549–558 Гражданского кодекса Российской Федерации / Б.М. Гонгало [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Статут, 2010. — 160 с. — 978-5-8354-0655-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29038.html Скачать библиографическую запись	ЭБС IPRbooks

6.3. Методические разработки по дисциплине

1. Мустафин И.И. Самостоятельная работа студентов: Методические рекомендации. Казань: КГАСУ, 2011. – 36с.

https://www.kgasu.ru/upload/iblock/ca5/mu_samostoyat-rabota-studentov-_eios_.pdf

2. Мустафин И.И. Правила создания учебных мультимедийных презентаций: Методические рекомендации. Казань: КГАСУ, 2011. – 24с.

https://www.kgasu.ru/upload/iblock/a42/mu_pravila-sozdaniya-uch-multi-prezentatsiy-_eios_.pdf

3. Кордончик Д.М., Мустафин И.И. Организация самостоятельной работы студентов в университете. Методические рекомендации для преподавателей и студентов КГАСУ. Казань: КГАСУ, 2011. – 12с.

https://www.kgasu.ru/upload/iblock/17a/mu_organizatsiya-sam-raboty-stud-_eios_.pdf

заверено НТБ КГАСУ _____

7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень ресурсов Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. <http://tatstat.gks.ru/> – сайт территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан

2. <http://www.minstroy.tatarstan.ru> - официальный интернет-портал Министерства строительства, архитектуры и ЖКХ Республики Татарстан

3. <http://www.kzn.ru> - Официальный интернет-портал мэрии г. Казани

4. Страница кафедры «Экономика и предпринимательство в строительстве» на сайте КГАСУ – <https://www.kgasu.ru/universitet/structure/instituty/ieus/keps>

7.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. Использование электронной информационно-образовательной среды университета
2. Применение средств мультимедиа при проведении лекций и практических занятий для визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных видео-фильмов
3. Автоматизация поиска информации посредством использования справочных систем
4. Организация взаимодействия со студентами с помощью электронной почты

7.3. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса

При освоении дисциплины используется лицензионное и открытое программное обеспечение

1. текстовый редактор Microsoft Word;
2. электронные таблицы Microsoft Excel;
3. презентационный редактор Microsoft Power Point.

При освоении данной дисциплины не предусмотрено использование специального программного обеспечения.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Основы риэлтерской деятельности в земельно-имущественном комплексе» изучается в течение одного семестра. При планировании и организации времени, необходимого на изучение обучающимся дисциплины, необходимо придерживаться следующих рекомендаций:

Рекомендации по организации самостоятельной работы студента

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Занятия лекционного типа (лекции)	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические и занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, решение задач по алгоритму и др. Подготовка к семинарским занятиям включает в себя выполнение домашнего задания, предполагающего доработку конспекта лекции, ознакомление с основной и дополнительной литературой, отработку основных вопросов, рекомендованных к рассмотрению на семинарском занятии, подготовку сообщения или доклада по индивидуально выбранной теме. При подготовке к классическому (традиционному) семинару основная задача – найти ответы на поставленные основные вопросы. Для этого студентам необходимо: внимательно прочитать конспект лекции по данной тематике; ознакомиться с соответствующим разделом учебника; проработать дополнительную литературу и источники. В рамках семинарского занятия студентам предоставляется возможность выступить с сообщением или докладом. Подготовка доклада включает выбор темы, составление плана, работу с текстом (учебной и научной литературой), выступление.
Реферат	<i>Реферат:</i> Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата. Разработка реферата является одним из видов самостоятельной работы и рекомендуется для студентов очного и заочного обучения. Студенты очного обучения разрабатывают рефераты по указанию преподавателя либо по собственной инициативе в случаях допущенных ими необоснованных пропусков занятий или в целях более углубленной проработки определённых тем, вызывающих научно-исследовательский интерес обучающегося. Тему реферата студент выбирает самостоятельно из перечня приведённых тем. Не исключается возможность частичного изменения темы по согласованию с преподавателем, если это будет способствовать улучшению качества реферата, эссе. Реферат должен свидетельствовать о том, насколько глубоко студент усвоил содержание темы, в какой степени удачно он анализирует учебный материал и грамотно излагает свои суждения.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
	вопросам и др.
Самостоятельная работа	Важной частью самостоятельной работы является изучение основной литературы, ознакомление с дополнительной литературой. При подготовке к контрольной работе в виде тестов рекомендуется работа с конспектом лекций.
Подготовка к экзамену	Подготовка к экзамену предполагает изучение основной и дополнительной литературы, изучение конспекта лекций.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к условиям реализации дисциплины

№ п./п.	Вид учебной работы	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная учебная мебель, технические средства обучения: мультимедийный проектор, мобильный ПК (ноутбук), экран
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная учебная мебель, технические средства обучения: мультимедийный проектор, мобильный ПК (ноутбук)
3	Самостоятельная работа обучающихся	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (компьютерный класс библиотеки)	Специализированная учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета