

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(КазГАСУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

_____ И.Э.Вильданов

“ ____ ” _____ 201__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.27 СХЕМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ ЗЕМЕЛЬНО-
ИМУЩЕСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА**

Направление подготовки

21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ

Направленность (профиль)

«ГОРОДСКОЙ КАДАСТР»

Квалификация выпускника

БАКАЛАВР

Форма обучения

ОЧНАЯ

Год набора 2021

**Кафедра
Экономики и предпринимательства
в строительстве**

г. Казань - 2021 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

<p>Дисциплина «Схема взаимодействия участников земельно-имущественного комплекса» место дисциплины - обязательная часть, дисциплина блока Б1. Дисциплины (модули) трудоемкость - 4 ЗЕ/ 144 часов форма промежуточной аттестации – экзамен</p>	
Цель освоения дисциплины	- формирование общепрофессиональных компетенций, необходимых для создания и реализации инвестиционно-строительных проектов с учетом современных достижений отечественной и зарубежной науки и практики функционирования строительной отрасли.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2. Способность осуществлять техническое сопровождение разработки градостроительной документации и сопутствующих исследований ОПК-2 Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе освоения дисциплины	<p>Знать: состав, содержание и порядок разработки градостроительной документации; нормативно-правовую документацию, регулирующую земельно-имущественный комплекс; основные этапы функционирования земельно-имущественный комплекса.</p> <p>Уметь: планировать кадастровую деятельность отдельных подразделений и компании в целом с учетом окружения реализации проектов в современных условиях; планировать кадастровые и землеустроительные работы (сетевые и календарные модели); разрабатывать сметную документацию производства кадастровых работ; пользоваться нормативно-правовой базой регламентирующие внутренние процессы земельно-имущественный комплекса; пользоваться информационными технологиями при решении технических, организационных и управленческих задач; использовать нормативно-правовые источники при решении производственных задач.</p> <p>Владеть: навыками сбора и анализа кадастровой информации; навыками планирования реализации проектов земельно-имущественного комплекса с учетом функций всех участников комплекса.</p>
Краткая характеристика дисциплины (основные блоки и темы)	<p>Тема 1: Характеристика, роль и значение строительной отрасли в экономике страны</p> <p>Тема 2: Порядок и участники получения прав на земельный участок для строительства</p> <p>Тема 3: Исходная информация разработки проектной документации</p> <p>Тема 4: Содержание и порядок разработки проектной документации</p> <p>Тема 5: Разработка проектной документации, ее экспертиза и согласование</p> <p>Тема 6: Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий</p> <p>Тема 7: Получение разрешения на строительство</p> <p>Тема 8: Ресурсное обеспечение реализации инвестиционно-строительных проектов</p> <p>Тема 9: Оптимизация сдачи построенных объектов в эксплуатацию</p> <p>Тема 10. Регулирование земельно-имущественных отношений</p> <p>Тема 11. Модель государственной системы управления территориальным комплексом объектов недвижимости</p> <p>Тема 12. Основные принципы, структура и механизмы системы государственного управления земельно-имущественными отношениями</p>

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Схема взаимодействия участников земельно-имущественного комплекса» – формирование общепрофессиональных компетенций, необходимых для создания и реализации инвестиционно-строительных проектов с учетом современных достижений отечественной и зарубежной науки и практики функционирования строительной отрасли.

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) подготовки «Городской кадастр» обучающийся должен овладеть следующими результатами по дисциплине «Схема взаимодействия участников земельно-имущественного комплекса»:

Таблица 1.1. Карта формирования компетенций по дисциплине

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП. Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2. Способность осуществлять техническое сопровождение разработки градостроительной документации и сопутствующих исследований		
ПК-2.1	Сбор и систематизация информации для разработки градостроительной документации	Знать: состав, содержание и порядок разработки градостроительной документации
		Уметь: планировать кадастровую деятельность отдельных подразделений и компании в целом с учетом окружения реализации проектов в современных условиях; планировать кадастровые и землеустроительные работы (сетевые и календарные модели); разрабатывать сметную документацию производства кадастровых работ.
		Владеть: навыками сбора и анализа кадастровой информации
ОПК-2 Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений		
ОПК-2.6	Анализирует основные правовые акты, регулирующие правоотношения между участниками земельно-имущественного комплекса	Знать: нормативно-правовую документацию, регуливающую земельно-имущественный комплекс; основные этапы функционирования земельно-имущественный комплекса.
		Уметь: пользоваться нормативно-правовой базой регламентирующие внутренние процессы земельно-имущественный комплекса; пользоваться информационными технологиями при решении технических, организационных и управленческих задач; использовать нормативно-правовые источники при решении производственных задач.
		Владеть: навыками планирования реализации проектов земельно-имущественного комплекса с учетом функций всех участников комплекса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Схема взаимодействия участников земельно-имущественного комплекса» относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)» рабочего учебного плана, логически связана с параллельными дисциплинами: «Правовое регулирование в отрасли», «Основы градостроительства и планировка населенных мест» и

является предшествующей изучению таких дисциплин, как «Организация и планирование кадастровых работ» и «Документоведение в землеустройстве и кадастрах».

Изучается в 5 семестре на 3 курсе при очной форме обучения.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 акад. часа).

Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, а также часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся в соответствии с рабочим учебным планом представлено в таблице 3.1

Таблица 3.1. Объем дисциплины по видам учебной работы (в акад. часах)

Вид учебной работы		Очная форма		
		Распределе ние часов	Семестр	Объем кон- тактной работы
			5	
Аудиторная контактная работа (всего), в том числе		72	72	72
занятия лекционного и семинарского типов:				
- лекции (Л)		32	32	32
- практические занятия (ПЗ)		40	40	48
Самостоятельная работа (всего), в том числе:		45	45	-
- коллоквиум (Кл)		10	10	
- реферат (Рф)		10	10	
- самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала, чтение учебников, дополнительной литературы, подготовка к практическим занятиям		15	15	
- подготовка к экзамену		10	10	
Контроль		27	27	1
Вид промежуточной аттестации		экзамен	экзамен	
Общая	Часы	144	144	73
трудоемкость	зачётные единицы	4	4	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 4.1. Содержание занятий лекционного типа (лекции) для очной формы обучения

Наименование темы лекционного занятия, краткое содержание	Объем, акад. часы
Раздел 1 <i>Характеристика, роль и значение землеустройства и кадастров</i> Тема 1: Характеристика, роль и значение кадастровой деятельности в экономике страны	2
Раздел 2 <i>Участники реализации инвестиционно-строительного проекта</i> Тема 2: Порядок и участники получения прав на земельный участок для строительства	2
Тема 3: Исходная информация разработки проектной документации	2
Раздел 3 <i>Участники реализации проекта, их функции в инвестиционной фазе проекта на стадии разработки проектной документации</i> Тема 4: Содержание и порядок разработки проектной документации	4
Тема 5: Разработка проектной документации, ее экспертиза и согласование	4
Тема 6: Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий	2
Тема 7: Получение разрешения на строительство	2

Наименование темы лекционного занятия, краткое содержание	Объем, акад.часы
Раздел 4 <i>Участники реализации проекта на стадии выполненных строительно-монтажных работ</i>	4
Тема 8: Ресурсное обеспечение реализации инвестиционно-строительных проектов	4
Тема 9: Оптимизация сдачи построенных объектов в эксплуатацию	2
Тема 10. Регулирование земельно-имущественных отношений	2
Тема 11. Модель государственной системы управления территориальным комплексом объектов недвижимости	2
Тема 12. Основные принципы, структура и механизмы системы государственного управления земельно-имущественными отношениями	2
ИТОГО	32

Таблица 4.3 Практические занятия для очной и заочной формы обучения

Наименование занятий	Объем, акад.часы
ПЗ 1. Характеристика, экономические показатели, функции земельного комплекса РТ	2
ПЗ 2. Нормативно-правовое регулирование реализации коммерческих проектов и объектов, финансируемых из государственных средств	2
ПЗ 3. Участники реализации инвестиционно-строительных проектов в прединвестиционной фазе	2
ПЗ 4. Порядок действия заказчика (застройщика) при получении прав на земельный участок для строительства	2
ПЗ 5. Государственная регистрация прав на земельный участок	2
ПЗ 6. Градостроительные требования при застройке территорий поселений	2
ПЗ 7. Технические условия подключения строящихся зданий сетям инженерно-технического обеспечения	2
ПЗ 8. Инженерные изыскания. Цели, состав, порядок проведения и учет при разработке проектной документации	2
ПЗ 9. Архитектурно-строительное планирование. Состав, порядок и стоимость разработки	2
ПЗ 10. Экспертиза, согласование, утверждение проектной документации на возведение зданий различного назначения	4
ПЗ 11. Участники разработки организационно-технологической документации	2
ПЗ 12. Порядок расчета за фактически выполненные работы	2
ПЗ 13. Порядок расчета за фактически выполненные работы по подготовке строительной площадки	2
ПЗ 14. Алгоритм процедуры приемки и ввода в эксплуатацию объекта завершеного строительством	2
ПЗ 15. Участники строительного комплекса по приемке и передаче в эксплуатацию объектов капитального строительства в РТ	2
ПЗ 16. Получение разрешения на строительство, порядок и значение	2
ПЗ 17. Процессы формирования стоимости реализации проекта	4
ПЗ 18. Построение матрицы ответственности участников инвестиционно-строительных проектов	2
ИТОГО	40

Текущий контроль знаний обучающихся проводится на практических занятиях в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину.

Таблица 4.4 Самостоятельная работа студента для очной и заочной формы обучения

Вид работы	Тематика работы	Трудоемкость, час
Самостоятельная работа над выполнением реферата	Реферат по темам 1-9	10
Самостоятельная работа по написанию коллоквиума	Коллоквиум по темам 2,3,4,5	10
– подготовка и написание контрольных работ, реферата и коллоквиума, – выполнение заданий разнообразного характера (обсуждение проблемных ситуаций, и т.п.), поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах уполномоченных федеральных органов, – поиск и сбор информации по дисциплине по ресурсам Интернет; поиск нормативно-правовых документов на Информационном правовом портале «ГАРАНТ», конспектирование основных положений, формулировка выводов, – подготовка аналитических записок по результатам изучения научной литературы и нормативно-правовых документов, подготовка презентации с использованием компьютерных технологий (по мере необходимости)		15
Подготовка к экзамену		10
ИТОГО		45

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в КГАСУ.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, выполнении индивидуальных заданий в форме коллоквиума и реферата. Текущему контролю подлежит посещаемость студентами аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения дисциплинарных компетенций (результатов обучения по дисциплине «Взаимоотношения участников инвестиционно-строительного процесса») является промежуточная аттестация в форме зачета, проводимая с учетом результатов текущего контроля в 5 семестре при очной форме обучения.

Таблица 5.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Оценочные средства	
			наименование оценочного средства	Количество заданий или вариантов
2	Темы 2,3,4,5	ОПК-2.6	Кл	20
3	Темы 1-9	ПК-2.1	Рф	20
4	Все темы	ОПК-2.6, ПК-2.1	экзамен	20

Полный комплект оценочных средств для оценки знаний, умений и навыков находится на кафедре «Экономика и предпринимательство в строительстве» (у ведущего преподавателя).

5.2. Типовые задания и материалы для оценки сформированности компетенций в процессе освоения дисциплины

5.2.1. Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Темы рефератов по темам: 1-9

1. Участники реализации инвестиционно-строительного проекта в прединвестиционной фазе;
2. Участники реализации инвестиционно-строительного проекта в инвестиционной фазе.
3. Участники реализации инвестиционно-строительного проекта в эксплуатационной фазе;
4. Функции заказчика при обосновании и реализации проекта;
5. Функции генподрядчика в реализации инвестиционно-строительного проекта.
6. Исходная информация проектирования.
7. Функции управления архитектуры и градостроительства поселений.
8. Получение прав на земельный участок для строительства.
9. Состав проектной документации.
10. Планирование строительных работ возведения зданий.
11. Ресурсное обеспечение строительства зданий и сооружений.
12. Ресурсное обеспечение строительной отрасли РТ.
13. Функции государственного строительного надзора.
14. Функции авторского надзора в строительстве.
15. Функции технического надзора в строительстве.
16. Сдача построенных объектов в эксплуатацию.
17. Функции муниципальных органов и Министерства земельных и имущественных отношений при сдаче объекта в эксплуатацию.
18. Роль и значение саморегулируемых организаций в строительстве.
19. Органы государственного управления строительной отраслью.

Вопросы для коллоквиума по темам: 2,3,4,5

1. Определить время, состав работ и участников реализации инвестиционно-строительного проекта. Построить график привлечения участников к реализации проекта.
2. Функции участников оформления земельного участка для строительства. Построить схему последовательности шагов оформления.
3. Функции участников получения градостроительных требований к земельному участку и возводимому зданию. Построить схему последовательности шагов получения градостроительных требований.
4. Участники, их функции, получения исходной информации проектирования. Определить состав. Построить схемы участников.
5. Определить состав эскизного проекта. Функции участников. Построить схему разработки, согласования, утверждения.
6. Построить матрицу ответственности участников в прединвестиционной фазе реализации проекта.
7. Построить матрицу ответственности реализации ИСП.
8. Определить состав и функции участников сдачи объектов в эксплуатацию.
9. Построить календарный график занятости участников реализации проекта.
10. Построить матрицу ответственности участников сдача объекта в эксплуатацию.

5.2.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Экзамен по дисциплине проводится по билетам, содержащим 2 вопроса.

Пример вопросов на экзамен:

1. Функции государственного строительного надзора.
2. Саморегулируемые организации в строительстве.
3. Функции электронной биржевой площадки Министерства экономики РТ в обеспечении материальными ресурсами.
4. Участники реализации строительного проекта в инвестиционной фазе.
5. Авторский надзор в строительстве.
6. Порядок обеспечения строительства трудовыми ресурсами.
7. Функции саморегулируемых организаций в строительстве.
8. Функции заказчика в разработке проектной документации.
9. Состав исходной информации разработки проектной документации.
10. Пути приобретения прав на земельные участки для строительства.

Таблица 5.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Контролируемые результаты освоения компетенции (или ее части)	Формулировка типового контрольного задания или иного материала, необходимого для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК-2.1 Сбор и систематизация информации для разработки градостроительной документации	
Знать: состав, содержание и порядок разработки градостроительной документации	Сущность работ участников на протяжении жизненного цикла и соотношения моделирования и планирования проекта
Уметь: планировать кадастровую деятельность отдельных подразделений и компании в целом с учетом окружения реализации проектов в современных условиях; планировать кадастровые и землеустроительные работы (сетевые и календарные модели); разрабатывать сметную документацию производства кадастровых работ.	Принципы организации инвестиционного проекта и функции его участников в нормативно-правовом регулировании
Владеть: навыками сбора и анализа кадастровой информации	Проанализируйте фрагмент ситуационного плана отдельных этапов жизненного цикла
ОПК-2.6 Анализирует основные правовые акты, регулирующие правоотношения между участниками земельно-имущественного комплекса	
Знать: нормативно-правовую документацию, регулиющую земельно-имущественный комплекс; основные этапы функционирования земельно-имущественного комплекса.	Дифференциальные критерии оценки качества реализации функций участников проекта
Уметь: пользоваться нормативно-правовой базой регламентирующие внутренние процессы земельно-имущественный комплекса; пользоваться информационными технологиями при решении технических, организационных и управленческих задач; использовать нормативно-правовые источники при решении производственных задач.	Разработать модели реализации проекта и определять функции участников проекта на протяжении жизненного цикла.
Владеть: навыками планирования реализации проектов земельно-имущественного комплекса с учетом функций всех участников комплекса.	Методика планирования работ по обоснованию и реализации проекта с определением функций участников проекта. Построение матрицы ответственности.

5.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

При оценке уровня сформированности дисциплинарных компетенций в рамках выборочного контроля при экзамене считается, что полученная оценка за компонент проверяемой в билете дисциплинарной компетенции обобщается на соответствующий компонент всех дисциплинарных компетенций, формируемых в рамках данной дисциплины.

Шкала оценивания экзамена

Оценка	Уровень освоения компетенций	Критерии оценивания
«отлично»	высокий уровень	Полное раскрытие темы, указание точных названий и определений, правильная формулировка понятий и категорий, приведены все необходимые формулы, соответствующая статистика и т.п., все задания выполнены верно (все задачи решены правильно).
«хорошо»	повышенный уровень	Недостаточно полное раскрытие темы, одна-две несущественные ошибки в определении понятий и категорий, в формулах, статистических данных и т. п., кардинально не меняющие суть изложения, наличие незначительного количества грамматических и стилистических ошибок, одна-две несущественные погрешности при выполнении заданий или в решениях.
«удовлетворительно»	пороговый уровень	Ответ отражает лишь общее направление изложения лекционного материала, наличие более двух несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т. п.; большое количество грамматических и стилистических ошибок, одна-две существенные ошибки при выполнении заданий или в решениях задач.
«неудовлетворительно»	минимальный уровень не достигнут	Обучающийся демонстрирует слабое понимание программного материала. Тема не раскрыта, более двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, в формулах, статистических данных, при выполнении заданий или в решениях задач, наличие грамматических и стилистических ошибок и др.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература (учебники и учебные пособия)

Таблица 6.1. Перечень основной учебной литературы

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Управление проектно-строительным процессом (теория, правила, практика) [Текст] : учеб.пособие / Нанасов, Павел Суменович. - М.: АСВ, 2005, 2008. - 160с.	26 экз.
2	Маланина Е.Н. Государственное управление земельным фондом Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Маланина Е.Н., Цветков В.А.— Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская юридическая академия, 2013. — 108 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29821	ЭБС IPRbooks
3	Организация и планирование землеустроительных и земельно-кадастровых работ [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Ершова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015. — 92 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72716.html	ЭБС IPRbooks

4	Авилова И.П. Основы организации и управления в строительстве [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.П. Авилова, А.Е. Наумов. — Электрон. текстовые данные. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013. — 161 с. — 978-5-361-00203-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28365.html	ЭБС IPRbooks
---	--	--------------

6.2. Дополнительная литература

Таблица 6.2. Перечень дополнительной литературы

№ п/п	Наименование	Кол-во экз.
1	Рыбалова Е.А. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Рыбалова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. — 206 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72203.html	ЭБС IPRbooks
2	Планирование на предприятии строительства: проектно-ориентированный подход к управлению [Текст] : учеб. пособие для студ.вузов, обуч.по спец.080502 "Экономика и упр. на предприятии стро-ва" / Орлов, Виктор Яковлевич ; науч.ред. Г.М.Загидуллина. - Казань : КГАСУ, 2008. - 109с.	32 экз.
3	Организация строительного производства [Текст] : учеб.пособие для студ.вузов. обуч.по спец. "Экономика и управление на предприятии стро-ва" / Болотин, Сергей Алексеевич , Вихров, Александр Николаевич. - М. : Академия, 2007. - 208с.	30 экз.
4	Организация и планирование строительного производства (в вопросах и ответах) : Учеб.пособие / Юзефович, Александр Николаевич. - М.: АСВ, 2003. - 144с.	99 экз.
5	Организация, планирование и управление в строительстве [Текст] : учеб.пособие/Костюченко, Василий Васильевич, Кудинов, Денис Олегович. - Ростов н/Д: Феникс, 2006. - 352с.	102 экз.
6	Градостроительный кодекс Российской Федерации - М. : Проспект, 2007. - 112с.	5 экз.

6.3. Методические разработки по дисциплине

1. Мустафин И.И. Правила создания учебных мультимедийных презентаций: Методические рекомендации. Казань: КГАСУ, 2018. – 24 с.
2. Кордончик Д.М., Мустафин И.И. Организация самостоятельной работы студентов в университете. Методические рекомендации для преподавателей и студентов КГАСУ. Казань: КГАСУ, 2018. – 12 с.

6.4. Периодические издания

1. Коммерсант. <https://www.kommersant.ru/regions/16>

заверено НТБ КГАСУ _____

7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень ресурсов Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. <http://tatstat.gks.ru/> – сайт территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан
2. Официальный интернет-портал Министерства строительства, архитектуры и ЖКХ Республики Татарстан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minstroy.tatarstan.ru>

3. Страница кафедры «Экономика и предпринимательство в строительстве» на сайте КГАСУ – <https://www.kgasu.ru/universitet/structure/instituty/ieus/keps/umm.php>.
4. <http://garant.ru> /– справочная правовая система «Гарант»
5. <http://consultant.ru> /– справочная правовая система «КонсультантПлюс»
6. <http://mzio.tatarstan.ru> - официальный интернет-портал Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан

7.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. Использование электронной информационно-образовательной среды университета
2. Применение средств мультимедиа при проведении лекций и практических занятий для визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных видео-фильмов
3. Оформление индивидуальных заданий
4. Автоматизация поиска информации посредством использования справочных систем
5. Организация взаимодействия со студентами с помощью электронной почты

7.3. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса

При освоении дисциплины используется лицензионное и открытое программное обеспечение:

1. текстовый редактор Microsoft Word;
2. электронные таблицы Microsoft Excel;
3. презентационный редактор Microsoft Power Point.

При освоении данной дисциплины не предусмотрено использование специального программного обеспечения.

7.4 Перечень информационно – справочных систем и профессиональных баз данных

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно – справочных систем и профессиональных баз данных:

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.
3. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Схема взаимодействия участников инвестиционно-строительного процесса» изучается в течение 3-го семестра. При планировании и организации времени, необходимого на изучение обучающимся дисциплины, необходимо придерживаться следующих рекомендаций:

Таблица 8.1. Рекомендации по организации самостоятельной работы студента

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Занятия лекционного типа (лекции)	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
	выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, решение задач по алгоритму и др. Подготовка к семинарским занятиям включает в себя выполнение домашнего задания, предполагающего доработку конспекта лекции, ознакомление с основной и дополнительной литературой, отработку основных вопросов, рекомендованных к рассмотрению на семинарском занятии, подготовку сообщения или доклада по индивидуально выбранной теме. При подготовке к классическому (традиционному) семинару основная задача – найти ответы на поставленные основные вопросы. Для этого студентам необходимо: - внимательно прочитать конспект лекции по данной тематике; - ознакомиться с соответствующим разделом учебника; - проработать дополнительную литературу и источники. В рамках семинарского занятия студентам предоставляется возможность выступить с сообщением или докладом. Подготовка доклада включает выбор темы, составление плана, работу с текстом (учебной и научной литературой), выступление.
Самостоятельная работа	Важной частью самостоятельной работы является изучение основной литературы, ознакомление с дополнительной литературой. При подготовке к контрольной работе рекомендуется работа с повторением решения задач по теме заработной платы.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка к контрольным вопросам и тестам.
Реферат	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы.
Подготовка к экзамену	Подготовка к экзамену предполагает изучение основной и дополнительной литературы, изучение конспекта лекций.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 9.1. Требования к условиям реализации дисциплины

№ п.п.	Вид учебной работы	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная учебная мебель, технические средства обучения: мультимедийный проектор, мобильный ПК (ноутбук), экран
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная учебная мебель, технические средства обучения: мультимедийный проектор, мобильный ПК (ноутбук)
3	Самостоятельная работа обучающихся	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (компьютерный)	Специализированная учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети

№ п./п.	Вид учебной работы	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
		класс библиотеки)	"Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду университета