

Министерство образования и науки Российской Федерации
Казанский государственный архитектурно-строительный университет

Рассмотрено на заседании Студенческого совета КГАСУ от « <u>07</u> » <u>сентября</u> 2023 г., протокол № <u>1.23-24</u>	Утверждено приказом ректора КГАСУ от « <u>03</u> » <u>октября</u> 2023 г. № <u>182-Оа</u> Ректор _____ Р.К.Низамов
Согласовано решением Профкома первичной профсоюзной организации работников и студентов КГАСУ от « <u>08</u> » <u>сентября</u> 2023 г., протокол № <u>41</u>	 <p>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</p> <p>Сертификат: 7F9DE54D26655E0333F728EC60FF72FA Владелец: Низамов Рашит Курбангалиевич Действителен: с 21.11.2022 по 14.02.2024</p>

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и случаях перехода обучающихся федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Казанский государственный архитектурно-строительный
университет» с платного обучения на бесплатное**

	Принято на заседании Ученого совета КГАСУ от « <u>30</u> » <u>сентября</u> 2013 г., протокол № <u>7</u> с изменениями и дополнениями от « <u>24</u> » <u>ноября</u> 2014 г., протокол № <u>9</u> с изменениями и дополнениями от « <u>26</u> » <u>сентября</u> 2016 г., протокол № <u>7</u> с изменениями и дополнениями от « <u>04</u> » <u>марта</u> 2019 г., протокол № <u>2</u> от « <u>02</u> » <u>октября</u> 2023 г., протокол № <u>9</u>
--	--

Казань, 2023

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и случаях перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное (далее – Положение) определяет порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего профессионального образования на основании договора об оказании платных образовательных услуг в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Казанский государственный архитектурно-строительный университет» (далее – Университет) на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – вакантные бюджетные места), а также состав, полномочия и порядок деятельности аттестационной комиссии Университета по переводу обучающихся с платного обучения на бесплатное (далее – Комиссия) и является локальным нормативным актом Университета.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком и случаями перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443;

- законодательством Российской Федерации в области образования;

- Уставом Университета и локальными нормативными актами Университета.

1.3. Положение распространяется на обучающихся, получающих высшее профессиональное образование впервые, в том числе на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

2. Условия изменения основы обучения

2.1. Условием для перехода с платного обучения на бесплатное (далее – переход) является наличие вакантных бюджетных мест.

Количество вакантных бюджетных мест определяется Университетом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Университете по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2.2. Право на переход имеет лицо, обучающееся в Университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

1) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

2) отнесения к следующим категориям граждан:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция).

3) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.3. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. №1292.

2.4. Переход на первом курсе обучения допускается только в исключительных случаях и возможен не ранее успешной сдачи экзаменационной сессии первого семестра и при наличии вакантных бюджетных мест.

2.5. Переход обучающихся по очной и заочной формам обучения производится, как правило, два раза в год в начале семестров соответствующего учебного года, но не позднее двух месяцев после их начала.

В исключительных случаях ректор Университета может принять решение о переходе обучающегося в течение учебного года.

3. Порядок перехода

3.1. Институты Университета после окончания промежуточной аттестации (по результатам зимней и летней экзаменационной сессии) представляют сведения в Учебно-методическое управление Университета (далее – УМУ) о количестве вакантных бюджетных мест с указанием курса и специальности, направления подготовки.

В случае высвобождения бюджетных мест в иные сроки (не по результатам промежуточной аттестации, например, в случаях перевода

обучающегося в другую образовательную организацию, смерти обучающегося и т.п.) институт обязан сообщить об этом УМУ в течение двух недель после высвобождения бюджетных мест. Целесообразность проведения внеочередного конкурса решает проректор по образовательной деятельности.

3.2. УМУ размещает информацию о количестве вакантных бюджетных мест на официальном сайте Университета в сети «Интернет» (далее – сайт Университета). Указанная информация может быть также размещена на информационных стендах институтов.

3.3. Подача обучающимися заявлений на переход осуществляется, как правило, два раза в год после размещения информации о количестве вакантных бюджетных мест на сайте Университета.

Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в институт, в котором он обучается, мотивированное заявление на имя ректора о переходе с платного обучения на бесплатное (Приложение № 1 к Положению).

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, заявление на переход на имя руководителя образовательной организации и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

- 1) копия зачетной книжки;
- 2) документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах 2 - 3 пункта 2.2 Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);
- 3) документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета (при наличии).

3.4. Институт в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося передает заявление с визой директора института в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения.

3.5. Переход обучающихся осуществляется на конкурсной основе. Решение о переходе обучающегося принимается Комиссией с учетом мнения Студенческого совета Университета, первичной профсоюзной организации Университета и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (в отношении несовершеннолетних обучающихся).

3.6. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.2 настоящего Положения.

При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

1) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте 3 пункта 2.2 Положения;

2) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте 2 пункта 2.2 Положения;

3) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте 1 пункта 2.2 Положения.

При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

1) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

2) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета.

3.7. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации, указанной в пункте 3.4 Положения, Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

- об отказе обучающемуся в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.8. Решение о переходе обучающегося принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 3.6 Положения.

3.9. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 3.6 Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.10. При не заполнении вакантных бюджетных мест по результатам конкурсного отбора, проведенного в соответствии с настоящим Положением, на оставшиеся места могут претендовать обучающиеся из других образовательных организаций.

Перевод из других образовательных организаций осуществляется в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Университете.

Перевод лиц, обучающихся в других образовательных организациях на договорной (платной) основе, в Университет на вакантные бюджетные места не производится.

3.11. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на сайте Университета.

3.12. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора, изданным не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

4. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии

4.1. Для организации конкурсного отбора в Университете формируется Комиссия, которая назначается приказом ректора.

4.2. В состав Комиссии (по должности) входят:

- проректор по образовательной деятельности – председатель Комиссии;
- секретарь Комиссии (по согласованию с председателем);
- начальник учебного отдела УМУ;
- директора институтов;
- представитель профкома первичной профсоюзной организации;
- представитель Студенческого совета;
- представитель Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (в случаях перехода несовершеннолетних обучающихся).

Возглавляет работу Комиссии ее председатель – проректор по образовательной деятельности. По решению ректора в состав Комиссии могут быть включены другие должностные лица Университета.

Персональный состав Комиссии утверждается приказом ректора.

4.3. Заседания Комиссии проводятся, как правило, два раза в год. Заседания считаются правомочными при условии присутствия на них не менее 2/3 от общего количества ее членов. Обязательным является присутствие на заседании Комиссии директора (заместителя директора) соответствующего института, студентом которого является обучающийся, претендующий на переход.

4.4. Решения по всем вопросам принимаются в форме открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих членов. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю.

В случаях перехода с одной формы обучения на другую или с одного направления подготовки на другое устанавливается индивидуальный план и (или) индивидуальный график обучения.

4.5. Заседания Комиссии оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарем (Приложение № 2 к Положению).

4.6. На основании протокола Комиссии издается приказ ректора Университета.

Образец заявления обучающегося

Ректору ФГБОУ ВО «КГАСУ»
Р.К.Низамову
от студента Института _____
_____, _____ курса, группы _____
по направлению подготовки
(специальности) _____
_____,
_____ формы обучения,
обучающегося на платной основе

Ф.И.О.

Заявление.

Прошу Вас в соответствии с Положением о порядке и случаях перехода обучающихся ФГБОУ ВО «КГАСУ» с платного обучения на бесплатное допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантных бюджетных мест и перевести с платной формы обучения на бесплатное в связи с _____¹.

Академических задолженностей, задолженности по оплате обучения и дисциплинарных взысканий на момент подачи заявления не имею.

К заявлению прилагаются документы:

- 1) копия зачетной книжки за 20__ /20__ учебный год;
- 2) документы, подтверждающие отнесение к указанным в подпунктах 2 - 3 пункта 2.2 Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);
- 3) документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета (при наличии);
- 4) копии квитанций об оплате за обучение за текущий учебный год;
- 5) согласие юридического лица².

Ф.И.О. студента

подпись, дата

виза директора

¹ Отличная успеваемость или наличие социальных мотивов (подпункты 2 - 3 пункта 2.2 Положения).

² Для студентов, оплата за обучение которого производится юридическим лицом.

ФГБОУ ВО «Казанский государственный архитектурно-строительный университет»

Протокол № ____
заседания аттестационной комиссии по переводу
обучающихся с платного обучения на бесплатное

г. Казань

от «__» _____ 20__ г.

Присутствовало: ____ чел. из ____ членов комиссии (перечисление).

Повестка дня:

1. О переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное.

Слушали:

1. Информацию о наличии вакантных бюджетных мест

2. О поступивших заявлениях обучающихся о переходе с платного обучения на бесплатное

Постановили: (нужное заполнить и подчеркнуть):

1. Рекомендовать перевести с платного обучения на бесплатное с «__» _____ 20__ г. в соответствии с Положением о порядке и случаях перехода обучающихся ФГБОУ ВО «КГАСУ» с платного обучения на бесплатное следующих обучающихся:

а) в связи с отличной учебой за последние два семестра:

1. Ф.И.О. студента _____ курса _____ формы обучения, группы _____ по специальности, направлению подготовки _____;

...;

б) по иным социальным мотивам:

1. Ф.И.О. студента _____ курса _____ формы обучения, группы _____ по специальности, направлению подготовки _____;

... .

2. Отказать в переходе с платного обучения на бесплатное на основании несоответствия критериям: _____

следующим обучающимся: _____.

Ф.И.О.

Результаты голосования:

За _____

Против _____

Воздержались _____

Председатель комиссии _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)